



## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL

Fecha: 23 de enero de 2025

Hora: 09:00 AM

Lugar: Sede del GAD Parroquial

1. **Verificación del Quórum:** Se procede a la verificación de asistencia de los miembros presentes: Simón Solórzano - Presente, Alexandra Leones - Presente, Karina Mera - Presente, Stalin Rosales - Presente, Judy Loor Marquínez - Presente. Al constatare la presencia de la mayoría de los miembros, se declara instalada la sesión por parte de la presidenta, Judy Loor Marquínez.
2. **Lectura y Aprobación del Orden del Día:** Se procede a la lectura del orden del día, el cual contempla los siguientes puntos:
  - Constatación del quórum
  - Instalación de la sesión por parte de la presidenta
  - Lectura y aprobación del orden del día
  - Aprobación del acta de sesión ordinaria anterior
  - Lectura de correspondencia
  - Aprobación del MEJORAMIENTO DEL VIVERO PARROQUIAL Y ADECUACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO PARA LA PRODUCCIÓN DE DIFERENTES ESPECIES PARA LA PARROQUIA SAN ISIDRO DEL CANTÓN SUCRE DE LA PROVINCIA DE MANABÍ
  - Aprobación del proyecto Escuelas de Arte San Isidro
  - Conocimiento de la norma técnica para transversalizar el enfoque de género en el sector público
3. El orden del día es sometido a votación, siendo aprobado por unanimidad.
4. **Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria Anterior:** Se somete a votación la aprobación del acta de sesión ordinaria anterior, resultando aprobada por unanimidad.
5. **Lectura de Correspondencia:** Se da lectura a los oficios recibidos:
  - Solicitud del salón de la Casa de la Mujer para un evento el 29 de enero.
  - Solicitud del señor Pedro José para participar en la próxima sesión bajo el mecanismo de silla vacía.
  - Solicitud de maquinaria para mantenimiento vial en el sitio Machique (200 metros de callejón).
  - Solicitud de la señora Rosa Espléndida Aveiga Centeno para material de mejoramiento en el sector Munchique 2.
  - Solicitud del señor Macario Cagua para construcción de una zanja y un terraplén.
  - Solicitud de la Unidad Educativa Fiscomisional Semipresencial para señalética en el ingreso.
6. Algunas solicitudes serán derivadas a las entidades correspondientes.
7. **Aprobación de la construcción del vivero para el proyecto de reforestación productiva:** Se expone el



proyecto, el cual tiene como objetivo sembrar 20,000 plantas ornamentales, frutales y maderables en terreno del GAD disponible. Se cuenta con el apoyo de la Universidad Técnica de Manabí y la Asociación Tierras de las Frutas de Las Mercedes. Se somete a votación, resultando aprobado por unanimidad. Se designa a Alexandra Leones como administradora del proyecto. **6. Aprobación del Proyecto Escuelas de Arte San Isidro.** Se expone la continuidad del proyecto Escuelas de Arte San Isidro, el cual ha beneficiado a más de 250 niños en diversas disciplinas artísticas. La financiación provendrá de la partida destinada a sectores vulnerables.

Se somete a votación, resultando aprobado por unanimidad, y se designa a Carina Mera como administradora del proyecto. **7. Conocimiento de la Norma Técnica para Transversalizar el Enfoque de Género en el Sector Público** El secretario expone un resumen de la norma técnica, destacando la creación de un Plan de Igualdad de Género y la conformación de un comité gestor dentro del GAD parroquial, a lo que la presidenta ordena. **8. Clausura de la Sesión** No habiendo más puntos que tratar, la presidenta Judy Loor Marquinez da por concluida la sesión a las 12:30 PM.

**De la sesión 002-2025 se determinaron las siguientes resoluciones.**

**Resolución GAD-SI-001-01-2025: Aprobación del MEJORAMIENTO DEL VIVERO PARROQUIAL Y ADECUACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO.** Se aprueba el MEJORAMIENTO DEL VIVERO PARROQUIAL Y ADECUACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO PARA LA PRODUCCIÓN DE DIFERENTES ESPECIES PARA LA PARROQUIA SAN ISIDRO DEL CANTÓN SUCRE DE LA PROVINCIA DE MANABÍ, que tiene como objetivo sembrar 20,000 plantas ornamentales y frutales en terrenos disponibles. Se cuenta con el apoyo de la Universidad Técnica de Manabí y la Asociación Tierras de las Frutas de Las Mercedes. Se designa a Alexandra Leones como administradora del proyecto. La resolución fue aprobada por unanimidad.

**Resolución GAD-SI-002-01-2025: Aprobación del Proyecto Escuelas de Arte San Isidro** Se aprueba la continuidad del Proyecto Escuelas de Arte San Isidro, el cual ha beneficiado a más de 250 niños en diversas disciplinas artísticas. La financiación provendrá de la partida destinada a sectores vulnerables. La resolución fue aprobada por unanimidad.

**Resolución GAD-SI-003-01-2025: Implementación de la Norma Técnica para Transversalizar el Enfoque de Género en el Sector Público** Se aprueba la implementación de la Norma Técnica para Transversalizar el Enfoque de Género en el GAD parroquial. Se establece un plazo de 30 días para la creación de un Plan de Igualdad de Género y la conformación de un comité gestor, con la obligación de presentar un informe anual sobre su cumplimiento.





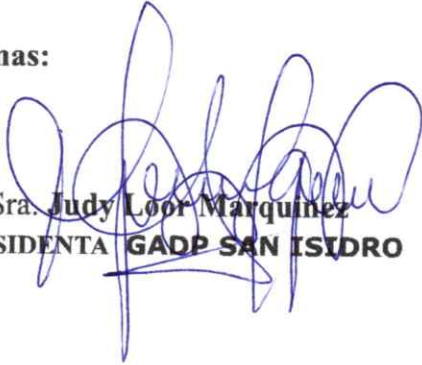
## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL

**Fecha:** 23 de enero de 2024

**Hora:** 09:00 AM

**Lugar:** Sede del GAD Parroquial

**Firmas:**



Sra. **Judy Loo Marquinez**  
**PRESIDENTA GADP SAN ISIDRO**



Lic. **Simón Solórzano**  
**VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO**



Ing. **Alexandra Leones**  
**VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**



Sra. **Garina Mera**  
**VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**



Ing. **Stalin Rosales**  
**VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**



Tnlq. **Pablo Galarza**  
**SECRETARIO GADP SAN ISIDRO**



San Isidro, 22 de enero del 2025.  
Oficio Circular-002-2025-GADPSI-JLM.

## SESIÓN ORDINARIA DEL GADP SAN ISIDRO

Lic. Simón Solórzano  
**VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO**

Ing. Alexandra Leones  
**VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

Sra. Carina Mera  
**VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

Ing. Stalin Rosales  
**VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

**Presente. -**

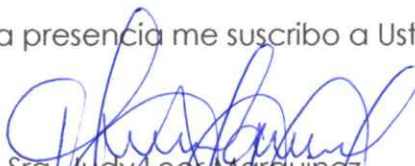
Yo Judy Loor Marquinez tengo el agrado de dirigirme a Usted y desearle éxitos en el desempeño de sus labores tan acertadas y a la vez para comunicarle lo siguiente:

Se convoca una Sesión ordinaria al GAD Parroquial Rural de San Isidro el jueves 23 de enero del 2024 a las 09h00, de manera presencial, para tratar el siguiente orden del día.

### ORDEN DEL DÍA

1. *Constatación del quórum.*
2. *Instalación de sesión por parte del Sra. Presidenta.*
3. *Lectura del orden del día.*
4. *Aprobación del Orden del día.*
5. *Aprobación del acta de sesión ordinaria anterior.*
6. *Lecturas de correspondencias.*
7. *Aprobación del proyecto de reforestación productiva, forestal y de embellecimiento del ornato; especies forestales, frutales y ornamentales.*
8. *Aprobación del proyecto "Escuelas de artes de San Isidro"*
9. *Conocimiento de la norma técnica para Transversalizar el Enfoque de Género en el Sector Público*
10. *Asuntos Varios.*
11. *Clausura.*

Esperando contar con vuestra presencia me suscribo a Usted.  
Fraternalmente,



Sra. Judy Loor Marquinez  
**PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL  
RURAL SAN ISIDRO**



RECIBIDO.

Lic. Simón Solórzano  
VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Alexandra Leones  
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

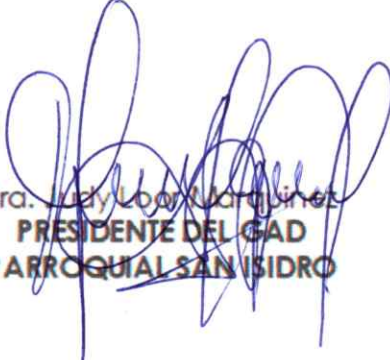
Sra. Carina Mera  
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales  
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO




**REGISTRO DE ASISTENCIA  
SESIÓN ORDINARIA 002-2025  
Oficio Circular-002-2025-GADPSI-JLM.**

**Fecha:** 23 de enero del 2025




Sra. Ledy Lozano Marín  
**PRESIDENTE DEL GAD  
PARROQUIAL SAN ISIDRO**



Sra. Carina Mera Vélez  
**VOCAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN ISIDRO**



Lic. Simón Solórzano López  
**VOCAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN ISIDRO**



Ing. Alexandra Leones Montalván  
**VOCAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN ISIDRO**



Ing. Stalin Rosales Vélez  
**VOCAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN ISIDRO**



Tnlg. Pablo Galarza  
**SECRETARIO**