

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

Nombre de la autoridad	MARCELA KINBERLY DUARTE QUINTO
No. de cédula	0918715251

Domicilio:

Provincia	GUAYAS
Cantón	DAULE
Parroquia	EL LAUREL
Dirección	AV. ARCAIDA ESPINOZA No. 508 Y MALECÓN LOTHAR
Correo electrónico	marce.dg@hotmail.com
Teléfonos	0999510361

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GAD. PARROQUIAL RURAL EL LAUREL
---	---------------------------------

Dignidad que ejerce:	VOCAL PRINCIPAL
----------------------	-----------------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	X

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Período de gestión del cual rinde cuentas:	2024
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	08/07/2025
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	COLISEO DEL ADULTO MAYOR

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de t

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA.	COORDINAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS SOCIALES EN CONVENIO CON EL MIES - GAD. COORDINAR ACCIONES CON LOS TÉCNICOS, PARA LEVANTAR INFORMACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PDYOT.	SE CUMPLIÓ CON LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS SOCIALES EN CONVENIO CON EL MIES - GAD, Y SE CUMPLIÓ CON LO COORDINADO
PROMOVER EL CRECIMIENTO ECONÓMICO SOSTENIBLE, INCLUSIVO	COORDINACIÓN CON LOS MORADORES DE LOS DIFERENTES BARRIOS PARA INTERCAMBIAR IDEAS, OPINIONES Y CRITERIOS SOBRE LA CULTURA EN LA PARROQUIA. COORDINAR CON EL TITULAR DE LA COMPETENCIA LA CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE DEL RECINTO LA VICTORIA, ESTO AYUDARA A LA POBLACIÓN A TRASLADAR SUS PRODUCTOS AGRÍCOLA.	LOS RESULTADOS DE ESTE PERIODO DE TRABAJO HAN SIDO SIGNIFICATIVOS PARA EL ENFOQUE DE NUESTRO PLANTEAMIENTO, GENERAR INTERÉS EN LA POBLACIÓN SOBRE EL CONOCIMIENTO DE LA CULTURA PARA DINAMIZAR EL TURISMO EN LA PARROQUIA. COORDINAR EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE.
PROMOVER UNA VIDA SANA Y BIENESTAR DE TODOS EN TODAS LAS EDADES		
FORTALECER LA GESTION PARROQUIAL CON ENFOQUE PARTICIPATIVO Y TRANSPARENTE		

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.
---------------------------------------	---	---

<p>a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural</p>	<p>EN EL PERIODO FISCAL DE 2024, HE PARTICIPADO ACTIVAMENTE EN TODAS LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS POR EL PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL LAUREL. A CONTINUACIÓN, DETALLO MI ASISTENCIA E INTERVENCIONES:</p> <ul style="list-style-type: none"> •SESIONES ORDINARIAS: •SESIONES EXTRAORDINARIAS: •SESIÓN CONMEMORATIVA: 1 <p>DURANTE CADA UNA DE ESTAS SESIONES, HE INTERVENIDO CON VOZ Y VOTO, ASEGURÁNDOME DE QUE MIS CONTRIBUCIONES ESTÉN MOTIVADAS Y JUSTIFICADAS. MI OBJETIVO PRINCIPAL HA SIDO SIEMPRE TRABAJAR EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DE LA PARROQUIA EL LAUREL, PROMOVIENDO DECISIONES QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE NUESTRA COMUNIDAD.</p>	<p>PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA TOMA DE DECISIONES QUE FAVOREZCAN A LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA EL LAUREL.</p>
<p>b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural</p>	<p>NO SE PRESENTÓ PROYECTOS,</p> <p>PRESENTÉ LA RESOLUCIÓN DE PRESEAS Y DISTINCIONES DE LA PARROQUIA RURAL EL LAUREL, CON FECHA 16 DE DE OCTUBRE DE 2023, LA MISMA QUE FUE SOMETIDA A LOS DOS ANÁLISIS QUE INDICA LA LEY Y FUE APROBADA POR EL PLENO DE GAD PARROQUIAL EL LAUREL EL 31 DE OCTUBRE DE 2023.</p> <p>DURANTE EL PERIODO FISCAL 2024 ME MANTUVE COMO PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PRESEAS Y DISTINCIONES DE LA PARROQUIA RURAL EL LAUREL</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación</p>	<p>PARA CUMPLIR CON LAS COMPETENCIAS ASIGNADAS, Y POR DESIGNACIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL LAUREL, FUI NOMBRADA PARA LIDERAR LAS COMISIONES DE PRESUPUESTO Y EQUIDAD DE GÉNERO, ASÍ COMO PARA FORMAR PARTE DE OTRAS COMISIONES Y DELEGACIONES.</p> <p>EN ESTE ROL, HE ESTADO ACTIVAMENTE INVOLUCRADA EN LA REVISIÓN Y AJUSTE DEL PRESUPUESTO ANUAL, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DEL MINISTERIO DE FINANZAS. ADEMÁS, HE SUPERVISADO LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, CONFORME AL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN.</p>	<p>APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024</p>

<p>d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley</p>	<p>FISCALICÉ TODOS LOS PROYECTOS QUE SE EJECUTARON EN EL 2024, TALES COMO: PROYECTO DE FORTALECIMIENTO A LOS AGRICULTORES MEDIANTE EL USO DE TECNOLOGIAS AMIGABLES AL MEDIO AMBIENTE MANTENIMIENTO DEL CEMENTERIO GENERAL DE LA PARROQUIA PROYECTO DE PROCESOS PRODUCTIVOS CON MUJERES RURALES FERIA INCLUSIVA (PROYECTO DEL SERVICIO PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR A TRAVÉS DE ESPACIOS DE SOCIALIZACIÓN, EN BASE AL PROYECTO DE PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE PROTECCIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES) PROYECTO DE EVENTOS CULTURALES, SOCIALES, ARTISTICOS DE LA PARROQUIA EL LAUREL OBSERVANDO SIEMPRE QUE SE CUMPLAN CON LOS PROCEDIMIENTOS QUE DISPONEN LAS NORMATIVAS LEGALES VIGENTES.</p>	<p>FISCALICÉ OBRAS DE INFÍMAS Y MENOR CUANTÍA, REALIZADAS DURANTE EL PERIODO FISCAL 2024 DE ACUERDO A LOS TDR (TERMINOS DE REFERENCIAS) O PLIEGOS DEL PROCESO (PLIEGOS DE CONDICIONES)</p>
<p>e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural</p>	<p>LAS FUNCIONES ADICIONALES QUE ME HAN SIDO EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS POR EL GAD EL LAUREL INCLUYEN DIVERSAS RESPONSABILIDADES CLAVE PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE LA COMUNIDAD DE EL LAUREL. A CONTINUACIÓN, SE DETALLAN ESTAS FUNCIONES: BRINDAR EN LA PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE EVENTOS TURÍSTICOS Y CULTURALES, ASEGURANDO QUE SE RESALTEN LAS TRADICIONES Y ATRACTIVOS LOCALES. COLABORAR EN LA PROMOCIÓN DE ESTOS EVENTOS PARA ATRAER TANTO A RESIDENTES COMO A VISITANTES, FOMENTANDO EL TURISMO LOCAL. PARTICIPAR EN LA LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS, GARANTIZANDO QUE LAS ACTIVIDADES SE DESARROLLEN DE MANERA ORGANIZADA Y SEGURA. IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD, ESPECIALMENTE DE JÓVENES Y NIÑOS, EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS. APOYAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES EN EL MARCO DEL CONVENIO CON EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL (MIES), ENFOCADOS EN MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE GRUPOS VULNERABLES.</p>	<p>SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN CADA ACTIVIDAD.</p>

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO
Tributarias		X

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
------------	------------

<p>A) LEGISLAR DE ACUERDO A LAS FUNCIONES, ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS QUE EN MATERIA LE CORRESPONDE AL GADPR EL LAUREL. B) PRESENTAR PROYECTOS REGLAMENTARIOS INTERNOS. C) EXPEDIR RESOLUCIONES Y CONVENIOS QUE CORRESPONDAN COMO JUNTA PARROQUIAL.</p>	<p>A) EXPEDICIÓN DE ACTAS DE SESIÓN ORDINARIA. B) EXPEDICIÓN DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS. C) EXPEDICIÓN DE RESOLUCIONES DE COMPETENCIA COMO JUNTA PARROQUIAL. D) APROBACIÓN DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES.</p>
--	--

de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	https://ellaurel.gob.ec/noticias/investigacion-a-la-ciudadania-rencion-de-cuentas-2024/
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	X	https://ellaurel.gob.ec/noticias/investigacion-a-la-ciudadania-rencion-de-cuentas-2024/
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

<p>Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:</p>
<p>COMO COMO REPRESENTANTE DE LA COMISION IGUALDAD Y GNERO Y DE PRESUPUESTO DEL GADPR EL LAUREL SE HA CUMPLIDO CON LO PRESUPUESTADO DEL AÑO 2024 , LO ESTABLECIDO EN LA LEY DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EL DÍA 08 DE JULIO, EN EL COLISEO DE ADULTO MAYOR DEL GOBIERNO PARROQUIAL RTURAL EL LAUREL, SE LA LOGRADO DAR A CONOCER CADA UNOS DE LOS RECURSOS INVERTIDOS EN LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES CON ELLO ESTAMOS SEGUROS QUE DEJAMOS CONSTANCIA DE NUESTRO TRABAJO REALIZADO COMO COMISION.</p>
<p>Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:</p>
<p>EL DÍA 08 DE JULIO, EN EL COLISEO DE ADULTO MAYORES DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL EL LAUREL, SE REALIZO EL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS DE LOS SEÑORES VOCALES DEL GADPR EL LAUREL, DONDE LA CUIDADANIA, LA ORGANIZACIÓN DE LOS RECINTO, ASOCIACIONES AGRICOLAS AGRADECE A LOS VOCALES Y TODO SU EQUIPO DE TRABAJO MUCHAS GRACIAS POR TODO LO QUE NOS AYUDÓ A NUESTRO ORGANIZACIÓN, QUE DIOS LES BENDIGA Y SIGAN TRABAJANDO CON TRANSPARENCIA Y GRAN DILIGENCIA AL ENGRANDECIMIENTO DE LA PARROQUIA 3. MUCHAS FELICIDADES Y CADA UNA DE LAS OBRAS REALIZADAS POR EL BIENESTAR DE LA PARROQUIA.</p>

--

ZAGST

--

--

--

trabajo presentado al CNE para la

Observaciones

SIN NOVEDAD

SIN NOVEDAD

--

--

OBSERVACIONES

SIN NOVEDAD

SIN NOVEDAD

SIN NOVEDAD

SIN NOVEDAD

SIN NOVEDAD

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

S/N

