



En la Parroquia Ángel Pedro Giler – La Estancilla, a los veinte ocho días del mes de marzo del año dos mil veinte y cuatro, se reúne el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural Ángel Pedro Giler, presidido por la Ec. Suley María Loor Guadamud, los señores vocales: Sr. José Luis Alexandre Ormaza, Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza, Sra. María Elen Intriago Lucas, Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia, actuando como secretaria la Ing. María Monserrate Lucas Loor, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. informe de los Señores vocales;
8. Socialización de actividades que se desarrollarán durante el feriado de semana santa en la parroquia Ángel Pedro Giler;
9. Socialización de actividades planificadas a desarrollarse en las comunidades por Ministerio de Salud;
10. Panificación de vacaciones del cuerpo de vocales del GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;
11. Acuerdos y Resoluciones;
12. Clausura de la Sesión.

**1. Constatación del quórum:**

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Buenos días señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, dando cumplimiento a la Convocatoria # 022-2024 GADPAPG. Procedo a constatar el quórum.

**Asistencia:**

Nombres	Presente	Ausente	Asistencia Justificada
Suley María Loor Guadamud	✓		
José Luis Alexandre Ormaza	✓		
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓		
María Elen Intriago Lucas	✓		
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓		
<b>Asistencia total:</b>	5 asistencias		

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Contando con la asistencia de los cinco vocales, se continúa con el orden del día.

**2. Instalación de la sesión:**

**Presidenta- Ec. Suley María Loor Guadamud:** Buenos días, compañeros vocales del Gobierno Parroquial de Ángel Pedro Giler; siendo las ocho horas y veinte tres minutos de la mañana, doy por instalada la sesión.





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*  
Aprobación del orden del día:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita presidenta habiendo constatado el quórum e instalado la sesión y contando con la asistencia de los cinco vocales del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler, se pone a consideración el orden del día.

1. Constatación del Quorum;
2. Instalación de la Sesión;
3. Aprobación Orden del día;
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior;
5. Lectura de Comunicaciones;
6. Informe General de Actividades y gestiones realizadas por parte de la Srta. Presidenta;
7. Informe de los Señores vocales;
8. Socialización de actividades que se desarrollarán durante el feriado de semana santa en la parroquia Ángel Pedro Giler;
9. Socialización de actividades planificadas a desarrollarse en las comunidades por Ministerio de Salud;
10. Panificación de vacaciones del cuerpo de vocales del GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;
11. Acuerdos y Resoluciones;
12. Clausura de la Sesión.

### Votación.

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
<b>Votación total</b>	5 votos a favor			

**Secretaria - Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita Presidenta, con cinco votos a favor, se aprueba el orden del día.

### 4. Lectura y aprobación del acta anterior.

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** (Dio lectura del acta anterior), señores miembros del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler se pone a consideración el acta anterior N° 021-GADPAPG-ADMINISTRACIÓN 2023-2027 de fecha 13 de marzo de 2024. ¿Están ustedes de acuerdo con lo que se ha redactado, o consideran que se le debe agregar o quitar algo?

Nombres	A favor	En contra	Abstención	Ausente
Suley María Loor Guadamud	✓			
José Luis Alexandre Ormaza	✓			
María Jasmín Ganchozo Ormaza	✓			
María Elen Intriago Lucas	✓			
Gina Elizabeth Loor Valencia	✓			
<b>Votación total</b>	5 votos a favor			

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Señorita Presidenta con cinco votos a favor, ha sido aprobada por unanimidad por todos los vocales presentes del GAD Parroquial de Ángel Pedro Giler el acta anterior.





#### 5. Lectura de comunicaciones:

**Secretaria-Ing. María Monserrate Lucas Loor:** Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas y enviadas:

Se recibió oficio por parte de la Asamblea Nacional en la que se solicita aportes a la Ley orgánica económica para el fortalecimiento de las actividades turísticas.

Se recibió por parte de la Prefectura de Manabí oficio en el que se indica que el proyecto presentado por el GAD Parroquial Ángel Pedro Giler, se remitió a la Dirección de Estudios, Fiscalización y Proyectos, para realizar los estudios definitivos.

Se envió oficio invitando a los miembros del Consejo de Participación Ciudadana a participar de reunión para la aprobación del Plan de Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Ángel Pedro Giler 2023-2024.

Se envió oficio al Doctor de centro de salud de la parroquia Ángel Pedro Giler, solicitando conversatorio con el comité del mismo.

Se envió oficio a la Sra. Jasmín Ganchozo poniendo en conocimiento de fecha de sesión ordinaria del Consejo de Protección de Derechos del cantón Tosagua.

#### 6. Informe general de actividades y gestiones realizadas por la Srta. Presidenta.

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Estimados compañeros, se asistió a la rendición de cuentas del Ministerio de Salud Pública; participación en reunión del Consejo de Seguridad del Cantón Tosagua; se envió un oficio insistiendo al señor Prefecto de Manabí, Econ. Leonardo Orlando, el mantenimiento urgentemente del puente que conduce a la comunidad Tres Caminos; se llevó a cabo una reunión de planificación y coordinación con el Ing. Daniel Solórzano (Inspector Municipal), el señor Disney Ganchozo (Coordinador de Desechos Sólidos de la parroquia), y el señor Cesar Plua (Encargado de Desechos Sólidos cantón Tosagua) en la que se trataron temas fundamentales de la parroquia y se expuso los inconvenientes presentados por los moradores; mantuve conversatorio con la Sra. Sandra García para coordinar asistencia a evento sobre el empoderamiento de la mujer; se realizaron trabajos con maquinaria (ubicación de material) y limpieza con guadaña en el balneario, recorrido durante el desarrollo de los cursos vacacionales de pintura, danza, taekwondo y guitarra, visita al convenio puntos digitales de MINTEL; en conjunto con el GAD Municipal se realizó la poda de árboles y limpieza de los parques de la parroquia; participación en el Consejo de Seguridad Ciudadana en el GAD Municipal, donde se nos presentó el plan de seguridad ciudadana; Capacitación por parte del Cuerpo de Bomberos a los brigadistas y al pueblo en general, entrega de kits de limpieza en la comunidad de La Reforma por parte de la Secretaría de Riesgo; inspección de domicilios en la comunidad de La Reforma; se llevó a cabo la fumigación para evitar la proliferación del dengue en la parroquia; dentro de los cursos vacacionales, se incrementó el de piano, los días miércoles y viernes; se envió documentación para participar en el Premio Verde Séptima Edición, que promueve las capacidades para el manejo y comercialización del bambú; participación de capacitación sobre el empoderamiento de la mujer, realizada por la Sra. Lídice Larrea; visita a la Parroquia Bachillero por sus fiestas patronales; mantuvimos una reunión con la Lcda. Aidé Giler, delegada del Ministerio de Salud Pública, y el Dr. Tigrero, director del Subcentro de Salud La Estancilla, para coordinar actividades y establecer una hoja de ruta desde abril hasta junio de 2024; dialogo con





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

la Abg. Silvia Sánchez, Secretaria General del GAD Municipal de Tosagua, manifestando las solicitudes enviadas en el tema del exhorto de los predios de la antigua U.E. Aníbal González Álava, y conocimiento y cooperación en proyecto de recolector de basura; conversatorio con la Sra. Kelmin Vera, encargada del Patronato Municipal, en el que se trató el tema de Agustín Santos; asistencia a las oficinas de SEMPLADES para recibir asesoramiento sobre los lineamientos del PDOT; participación de evento de rendición de cuentas del año 2023 de la CONAGOPARE de Manabí y BDE a través de la modalidad Zoom; se realizaron brigadas médicas a través de la fundación DALE, en las comunidades de La Poza, Los Pachones y Figueroa; se realizaron entrega de ayudas a familias necesitadas de las comunidades de Las Guayjas y Los Naranjos.

### 7. Informe de los Señores Vocales.

**Vicepresidente - Sr. José Luis Alexandre Ormaza:** Buenos días compañeras, realice visitas a los convenios Centro de Desarrollo Infantil-MIES y Entrenando Valores con la Prefectura; visitas a los diferentes cursos vacacionales que brinda el GAD Parroquial a niños y jóvenes de la parroquia; coordinación y fiscalización de la limpieza de la cinta gotera de vía principal de la parroquia; participación en reunión con los encargados de las limpieza y recolección de los desechos sólidos del cantón y la parroquia; fiscalización de limpieza del balneario y ubicación de material; poda de árboles y limpieza del parque central de la parroquia; participación en capacitación por parte del cuerpo de bomberos; se realizaron entrega de ayudas a familias necesitadas de las comunidades de Las Guayjas y Los Naranjos; mantuvimos una reunión con la Lcda. Aide Giler, delegada del Ministerio de Salud Pública, y el Dr. Tigrero, director del Subcentro de Salud La Estancilla, para coordinar actividades y establecer una hoja de ruta; trabajos administrativos oficina del GAD Parroquial; dialogo con moradores de la comunidad de Las Guaijas; recorrido con delegados de la Prefectura de MANABÍ al puente de la comunidad Tres Caminos en donde estuvieron presente representantes de la comunidad de Tres Caminos, Cascol y Botija; participación de brigadas médicas a través de la fundación DALE, en las comunidades de La Poza, Los Pachones y Figueroa.

**Vocal Principal – Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza:** Buenos días compañeros, realice visitas a los convenios Centro de Desarrollo Infantil-MIES y Entrenando Valores con la Prefectura; visitas a los diferentes cursos vacacionales que brinda el GAD Parroquial a niños y jóvenes de la parroquia; participación de capacitación sobre el empoderamiento de la mujer, realizada por la Sra. Lídice Larrea; participación de la Mesa Intersectorial Ecuador Crece sin Desnutrición en el cantón Tosagua.

**Vocal Principal – Sra. María Elen Intriago Lucas:** Buenos días con todos, me permito indicarles que durante la visita al Oriente de nuestro país, pude compartir con compañeros de otras juntas parroquiales observando los trabajos que se realizan, así mismo, mantuve un dialogo con el Ingeniero del proyecto del recolector de basura; realice visitas a los convenios Centro de Desarrollo Infantil-MIES y Entrenando Valores con la Prefectura; visitas a los diferentes cursos vacacionales que brinda el GAD Parroquial a niños y jóvenes de la parroquia; me mantuve al tanto de los trabajos que se realizaron en el balneario (limpieza y ubicación de material); me mantengo gestionando y al pendiente de las atenciones de la niña con los problemas de dermatitis y el caso de la Sra. Mercedes Velásquez





## GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*¡Trabajando por tu desarrollo!*

y manifestando el tema del Sr. Agustín Santos; conversatorio con delegado de la fundación DALE sobre el apoyo del proyecto de un columpio en el área del balneario.

**Vocal Principal – Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia:** Compañeros, realice visitas a los convenios Centro de Desarrollo Infantil-MIES y Entrenando Valores con la Prefectura; fiscalización del cambio de postes en la comunidad de Las Guaijas; visitas a los diferentes cursos vacacionales que brinda el GAD Parroquial a niños y jóvenes de la parroquia; realización de procesos administrativos en el GAD Parroquial.

### 8. Socialización de actividades que se desarrollarán durante el feriado de semana santa en la parroquia Ángel Pedro Giler;

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros, se ha mantenido reunión con los Sres. de la Policía Nacional, con la finalidad de fomentar la seguridad en nuestra parroquia.

Durante estos días de feriado como GAD Parroquial aportaremos:

- Solicitando rondas policiales durante los días del feriado de semana santa;
- Limpieza con moto guadaña, en los predios del balneario;
- Mantenimiento de la entrada al balneario con material y maquinaria;
- Rondas en coordinación con los brigadistas comunitarios de la parroquia;
- Coordinación para una oportuna recolección de la basura durante los días de feriado.

### 9. Socialización de actividades planificadas a desarrollarse en las comunidades por Ministerio de Salud;

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros, como lo mencione dentro de las actividades realizadas, mantuvimos una reunión con la Lcda. Aide Giler, delegada del Ministerio de Salud Pública, y el Dr. Tigreiro, director del Subcentro de Salud La Estancilla, para coordinar actividades y establecer una hoja de ruta desde abril hasta junio de 2024, con la finalidad de integrar a grupos prioritarios en estas actividades y brindar una atención de calidad a la parroquia, a las mismas que se delega a la compañera Jasmín Ganchozo para que se mantenga en coordinación con estas instituciones y participar de forma activa como GAD Parroquial.

### 10. Planificación de vacaciones del cuerpo de vocales del GAD Parroquial Ángel Pedro Giler;

**Presidenta - Ec. Suley María Loor Guadamud:** Compañeros, conforme a lo estipulado por ley, como servidores públicos, tenemos derecho a disfrutar de vacaciones anuales. Es esencial que estas se planifiquen con antelación para que el área correspondiente pueda tomar las medidas necesarias y nuestros alternos puedan llevar a cabo sus trámites de manera adecuada. En caso de que se produzca algún cambio en las fechas que estableceremos, es imperativo informarlo con la debida antelación, de igual manera deben emitir oficio al momento al salir para realizar la respectiva notificación al alerno.

#### PLANIFICACIÓN DE VACACIONES DEL CUERPO DE VOCALES DEL GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

NÓMINA	FECHA DE VACACIONES
Suley María Loor Guadamud	JUNIO 2024
José Luis Alexandre Ormaza	JULIO 2024
María Jasmín Ganchozo Ormaza	OCTUBRE 2024
María Elen Intriago Lucas	AGOSTO 2024 (A PARTIR DEL 12 DE AGOSTO)





# GAD PARROQUIAL ÁNGEL PEDRO GILER

*Trabajando por tu desarrollo!*

Gina Elizabeth Loor Valencia

MAYO DE 2024

## 11. Acuerdos y Resoluciones

Los señores vocales resuelven:

- Solicitar mediante oficio, la poda de árboles que se encuentran en los predios de la antigua U.E. Aníbal González Álava.
- Solicitar conversatorio al Jefe Político del cantón Tosagua y la Teniente Político de la parroquia.
- Mantener reunión con las colaboradoras del convenio del Centro de Desarrollo Infantil Santa Mariana-MIES.
- Dialogar con facilitadora del convenio de fisioterapia, sobre propuesta del proyecto del centro de rehabilitación física de la parroquia.
- Solicitar al BDE capacidad de endeudamiento.

## 6. Clausura

Señorita Presidenta- **Ec. Suley María Loor Guadamud**: Compañeros vocales siendo las once horas y veinte tres minutos de día, doy por clausurada la sesión.

Ec. Suley María Loor Guadamud

**PRESIDENTA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sr. José Luis Alexandre Ormaza

**VICEPRESIDENTE DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sra. María Jasmín Ganchozo Ormaza

**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Sra. María Elen Intriago Lucas

**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Ing. Gina Elizabeth Loor Valencia

**VOCAL DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**

Ing. María Monserrate Lucas Loor

Elaborado por:  
**SECRETARIA/TESORERA DEL GAD ÁNGEL PEDRO GILER**